



UNIA EUROPEJSKA

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg

E-mail: mp-ojs@opoce.cec.eu.int

Faks: (352) 29 29 42 670

Informacje i formularze on-line: <http://simap.eu.int>

Zatwierdzam

ZASTĘPCA DYREKTORA
Biura Administracyjnego

17.06.2011 r.

Michał Leszczyński

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA

I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE

Oficjalna nazwa: Kancelaria Prezydenta RP		
Adres pocztowy: ul. Wiejska 10		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-902	Kraj: Polska
Punkt kontaktowy:	Tel.: + 48 22 695 20 05	
Osoba do kontaktów: Irena Kanbur		
E-mail: zamowienia@prezydent.pl	Faks: + 48 22 695 28 62	
Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres instytucji zamawiającej (URL): www.prezydent.pl		
Adres profilu nabywcy (URL):		
Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.I</i>		
Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.II</i>		
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: <input checked="" type="checkbox"/> jak podano wyżej dla punktu kontaktowego <input type="checkbox"/> inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.III</i>		

I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

<input type="checkbox"/> Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne lub lokalne	<input checked="" type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne
<input type="checkbox"/> Agencja/Urząd krajowy lub federalny	<input type="checkbox"/> Obrona
<input type="checkbox"/> Organ władzy regionalnej lub lokalnej	<input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne
<input type="checkbox"/> Agencja/Urząd regionalny lub lokalny	<input type="checkbox"/> Środowisko
<input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego	<input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe
<input type="checkbox"/> Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa	<input type="checkbox"/> Zdrowie
<input checked="" type="checkbox"/> Inne (proszę określić): Administracja publiczna	<input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne
	<input type="checkbox"/> Ochrona socjalna
	<input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia
	<input type="checkbox"/> Edukacja
	<input type="checkbox"/> Inne (proszę określić):
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających	
tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OPIS

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą

Wykonanie futerałów do orderów i odznaczeń oraz okładek do nominacji i legitymacji odznaczeniowych dla Kancelarii Prezydenta RP

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług (Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu)

a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/>	b) Dostawy <input type="checkbox"/>	c) Usługi <input checked="" type="checkbox"/>
Wykonanie <input type="checkbox"/>	Kupno <input type="checkbox"/>	Kategoria usług: nr 15 <i>(dla usług kategorii 1–27 zob. załącznik II do dyrektywy 2004/18/WE)</i>
Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/>	Dzierżawa <input type="checkbox"/>	
Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego, odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą <input type="checkbox"/>	Najem <input type="checkbox"/>	
	Leasing <input type="checkbox"/>	
	Połączenie powyższych form <input type="checkbox"/>	
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych _____	Główne miejsce realizacji dostawy _____	Główne miejsce świadczenia usług Polska _____
Kod NUTS _____	Kod NUTS _____	Kod NUTS PL 127

II.1.3) Ogłoszenie dotyczy

Zamówienia publicznego
Zawarcia umowy ramowej

Utworzenia Dynamicznego Systemu Zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy)

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba _____ lub, jeżeli dotyczy, maksymalna liczba _____ uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: ____ lub miesiącach: ____

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat: _____

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, podać wyłącznie dane liczbowe):

Szacunkowa wartość bez VAT: _____ Waluta: _____
lub Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____

II.1.5) Krótki opis zamówień lub zakupu(-ów)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego niżej wymienionych pozycji, wg następującego podziału na części:

a) Część I – Futerały do orderów i odznaczeń

- Futerał do pierwszych klas orderowych (skóra) – 10 szt.;
- Futerał do trzecich klas orderowych – 200 szt.;
- Futerał do Orderu Odrodzenia Polski IV klasy – 100 szt.;
- Futerał do Orderu Odrodzenia Polski V klasy – 200 szt.;
- Futerał do Orderu Zasługi RP IV klasy – 50 szt.;
- Futerał do Orderu Zasługi RP V klasy – 100 szt.;
- Futerał do odznaczeń (novalite 11102) – 60.000 szt.

b) Część II – Okładki do nominacji i legitymacji odznaczeniowych

- Okładki do nominacji formatu A4 – 2000 szt.;
- Okładki do legitymacji – 60.000 szt.;
- Okładki do legitymacji (skóra) – 50 szt.;

2 Zakres usług z wyszczególnieniem pozycji tworzących zamówienie, wymagania Zamawiającego dotyczące parametrów technicznych określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

3 W zakresie części I oferta musi zawierać:

- Wzory przedmiotu zamówienia (po jednym egz. z każdego rodzaju) , o których mowa w pkt. V 5.1 lit. a).

4 W zakresie części II oferta musi zawierać:

- Wzory przedmiotu zamówienia (po jednym egz. z każdego rodzaju), o którym mowa w pkt. V 5.1 lit b) tj. okładki do nominacji formatu A4, okładki do legitymacji w skórze i bez.

5 Wykonawca udzieli min. 24-miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia dla części I i II postępowania.

6 Miejsce realizacji zamówienia

Zamawiane materiały będą dostarczane sukcesywnie w terminach określonych w pkt. VI SIWZ do siedziby Zamawiającego, ul. Wiejska 10 w Warszawie.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	79.97.11.00	-----
Dodatkowe przedmioty	----- ----- ----- -----	----- ----- ----- -----

II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)

tak nie

J

II.1.8) Podział na części (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części)			tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/>
Jeżeli tak, oferty należy składać w odniesieniu do (zaznaczyć tylko jedno pole):			
tylko jednej części	<input type="checkbox"/>	jednej lub więcej części	<input checked="" type="checkbox"/>
		wszystkich części	<input type="checkbox"/>
II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych			tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>

II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres (w tym wszystkie części i opcje, jeżeli dotyczy)	
Powyżej 125.000 EURO.	
Jeżeli jest znana, szacunkowa wartość bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta: <i>PLN</i>	
LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta: _____	
II.2.2) Opcje (jeżeli dotyczy) tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	
Jeżeli tak, proszę podać opis takich opcji:	
Jeżeli jest znany, wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji:	
w miesiącach: ____ lub dniach: ____ (od udzielenia zamówienia)	
Liczba możliwych wznowień (jeżeli dotyczy): ____ lub Zakres: między ____ a ____	
Jeżeli są znane, w przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:	
w miesiącach: ____ lub dniach: ____ (od udzielenia zamówienia)	

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI

Okres w miesiącach: ____ lub dniach: ____ (od udzielenia zamówienia):	
lub	Rozpoczęcie 16/08/2011 (dd/mm/rrrr)
	Zakończenie 31/12/2011 (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje (jeżeli dotyczy)	
Wadium wynosi	
a) dla części I – 7.000,00 zł	
b) dla części II – 1.000,00 zł	
III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących	
.....	
III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie (jeżeli dotyczy)	
.....	
III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/>	

(jeżeli dotyczy)

Jeżeli tak, opis szczególnych warunków

.....
.....
.....

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykonawcy winni udokumentować znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację niniejszego zamówienia tj.:

a) posiadają opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i mienia, na jedno lub wszystkie zdarzenia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż:

- dla części I – 250.000 zł
- dla części II – 50.000 zł

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

III.2.3) Zdolność techniczna

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, futerałów – dla cz. I oraz okładek – dla cz. II, o wartości:

- a) dla części I - min. 450.000 zł brutto
- b) dla części II – min. 50.000 zł brutto

oraz załączą dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.

2. Wykonawcy winni udokumentować posiadanie osób zdolnych do wykonania zamówienia poprzez wykazanie wielkości średniego rocznego zatrudnienia u Wykonawcy usług oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, nie mniejszego jednak niż:

- a) dla części I – 15 osób;
- b) dla części II – 5 osób.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

(jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....

III.2.4) Zamówienia zastrzeżone (jeżeli dotyczy)

tak nie

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI

✓

III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu tak nie

Jeżeli tak, odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych:

III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi tak nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) RODZAJ PROCEDURY

IV.1.1) Rodzaj procedury przetarg nieograniczony prowadzony w trybie cechującym postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 125.000 EURO.

Otwarta

Ograniczona

Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Negocjacyjna Kandydaci zostali już zakwalifikowani tak nie

Jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w pkt VI.3) Informacje dodatkowe

Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału (procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców _____

lub Przewidywana minimalna liczba _____ oraz, jeżeli właściwe, maksymalna liczba _____

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert tak nie

IV.2) KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena X

lub

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów □

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacji, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. _____	_____	6. _____	_____
2. _____	_____	7. _____	_____
3. _____	_____	8. _____	_____
4. _____	_____	9. _____	_____
5. _____	_____	10. _____	_____

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie X

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej (jeżeli dotyczy)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą (jeżeli dotyczy)

30/2011

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia tak nie X

Jeżeli tak,

Wstępne ogłoszenie informacyjne □ Ogłoszenie o profilu nabywcy □

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ /S_____ - _____ z dnia ____ / ____ / _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy) □

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ /S_____ - _____ z dnia ____ / ____ / _____ (dd/mm/rrrr)

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ /S_____ - _____ z dnia ____ / ____ / _____ (dd/mm/rrrr)

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych (z wyjątkiem Dynamicznego Systemu Zakupów) lub dokumentu opisowego (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data 28/07/2011 (dd/mm/rrrr) Godzina: 16:00

Dokumenty odpłatne tak nie X

Jeżeli tak, podać cenę (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności: _____

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniuData **29/07/2011** (dd/mm/rrrr)Godzina: **13:30****IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom (jeżeli jest znana) (w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)**

Data ___/___/____ (dd/mm/rrrr)

IV.3.6) Język(i), w których można sporządzać wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Inne: _____

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą (procedura otwarta)

Do: ___/___/____ (dd/mm/rrrr)

lub Okres w miesiącach: ___ lub dniach: **60** (od ustalonej daty składania ofert)**IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**Data **29/07/2010** (dd/mm/rrrr)Godzina: **14:00**Miejsce (jeżeli dotyczy): **Kancelaria Prezydenta RP, ul. Wiejska 10, sala 108, Warszawa**

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy)

tak nie **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE****VI.1) JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ (jeżeli dotyczy)**tak nie

Jeżeli tak, przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: _____

VI.2) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCHtak nie

Jeżeli tak, odniesienie do projektów i/lub programów: _____

IV.3) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)**VI.4) PROCEDURY ODWOŁAWCZE****VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**Oficjalna nazwa: **Krajowa Izba Odwoławcza**Adres pocztowy: **ul. Postępu 17A**Miejscowość: **Warszawa**

Kod pocztowy:

02-676

Kraj:

Polska

E-mail:

Tel.: **+48 22 4587777**Adres internetowy (URL): **www.uzp.gov.pl**Faks: **+ 48 22 4587700**

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne (jeżeli dotyczy)		
Oficjalna nazwa:		
Adres pocztowy:		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Kraj:
E-mail:	Tel.:	
Adres internetowy (URL):	Faks:	
VI.4.2) Składanie odwołań (proszę wypełnić pkt VI.4.2 LUB, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3) Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.		
VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań		
Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza		
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 02-676	Kraj: Polska
E-mail:	Tel.: +48 22 4587777	
Adres internetowy (URL): www.uzp.gov.pl	Faks: + 48 22 4587700	
VI.5) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 17/06/2011 (dd/mm/rrrr)		

ZAŁĄCZNIK B
INFORMACJE NA TEMAT CZĘŚCI

CZĘŚĆ NR I Futerały do orderów i odznaczeń

1) KRÓTKI OPIS

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego niżej wymienionych pozycji:

- Futerał do pierwszych klas orderowych (skóra) – 10 szt.;
- Futerał do trzecich klas orderowych – 200 szt.;
- Futerał do Orderu Odrodzenia Polski IV klasy – 100 szt.;
- Futerał do Orderu Odrodzenia Polski V klasy – 200 szt.;
- Futerał do Orderu Zasługi RP IV klasy – 50 szt.;
- Futerał do Orderu Zasługi RP V klasy – 100 szt.;
- Futerał do odznaczeń (novalite 11102) – 60.000 szt.

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	79.97.11.00	_____ - _____ - _____
Dodatkowe przedmioty	_____ - _____ - _____ _____ - _____ - _____ _____ - _____ - _____	_____ - _____ - _____ _____ - _____ - _____ _____ - _____ - _____

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Powyżej 125.000 EURO.

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta _____
 LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta _____

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: ___ lub dniach: ___ (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie 16/08/2011 (dd/mm/rrrr)
 Zakończenie 31/12/2011 (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

X

CZĘŚĆ NR II Okładki do nominacji i legitymacji odnaczeniowych

1) KRÓTKI OPIS

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego niżej wymienionych pozycji:

- Okładki do nominacji formatu A4 – 2000 szt.;
- Okładki do legitymacji – 60.000 szt.;
- Okładki do legitymacji (skóra) – 50 szt.;

2) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	79.97.11.00	----- - ----- -
Dodatkowe przedmioty	----- - ----- - ----- - ----- - ----- - ----- -	----- - ----- - ----- - ----- - ----- - ----- -

3) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES

Powyżej 125.000 EURO.

Jeżeli jest znany, szacunkowy koszt bez VAT (podać wyłącznie dane liczbowe): _____ Waluta _____
LUB Zakres: między _____ a _____ Waluta _____

4) WSKAZANIE INNEJ DATY ROZPOCZĘCIA PROCEDURY UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I/LUB CZASU TRWANIA ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy)

Okres w miesiącach: ___ lub dniach: ___ (od udzielenia zamówienia):

lub Rozpoczęcie 16/08/2011 (dd/mm/rrrr)
Zakończenie 31/12/2011 (dd/mm/rrrr)

5) INFORMACJE DODATKOWE NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

2