



KANCELARIA PREZYDENTA
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Biuro Administracyjne
Dyrektor
Elżbieta Chodkiewicz

BA-WZP-911-9-3/11/CO

Warszawa, dnia 21 października 2011r.

wg rozdzielnika

Dotyczy: postępowania na zakup i dostarczenie artykułów biurowych dla Centrum Obsługi Kancelarii Prezydenta RP [znak sprawy 9/2011/CO].

Szanowni Państwo,

w związku z pytaniami otrzymanymi w dniu 18 października 2011r., zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmian.) uprzejmie wyjaśniam:

Pytanie 1:

Poz. 9 – grubość linii pisania dla wskazanego produktu wynosi 0,7mm, prosimy o zmianę opisu.

Odpowiedź:

Zamawiający nie zmienia opisu dotyczącego wartości grubości linii pisania dla poz. 9.

Pytanie 2:

Poz. 10 – producent gwarantuje długość linii pisania 1500m dla wskazanego produktu, prosimy o zmianę opisu.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia wartość dotyczącą długości linii pisania w poz. 10 na 1500 m.

Pytanie 3:

Poz. 15 – długopis Bic Cristal posiada końcówkę 1,0 mm i długość linii pisania 2200m, prosimy o zmianę zapisu.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia w poz. 15 wartość dotyczącą długości linii pisania na 2800 m oraz grubość końcówki na 1,0 mm.

Pytanie 4:

Poz. 43 - w ofercie firmy Apli, w wymaganym przez Zamawiającego rozmiarze, występują jedynie etykiety o zaokrąglonych brzegach, czy takie należy zaoferować?

Odpowiedź:

Tak. Zamawiający uwzględni zaokrąglone brzegi, zgodnie z deklaracją producenta.

Pytanie 5:

Poz. 45 – czy wymagany blok ma posiadać **spodnią** okładkę wykonaną z kartonu? Jeśli Zamawiający wymaga aby obie okładki były wykonane z kartonu to prawidłowy opis bloku jest następujący: blok biurowy A4+ 80 kartek w kratkę, obie okładki wykonane z kartonu, prosimy o decyzję Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapis w poz. 45 następująco: blok biurowy A4/100k w kratkę, klejony po krótszym boku, obie okładki z kartonu.

Pytanie 6:

Poz. 61 – książki kancelaryjne mają 96 kartek lub 192 kartki, prosimy o decyzje Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia opis w poz. 61 i wymaga książek kancelaryjnych 96 - kartkowych.

Pytanie 7:

Poz. 66 – segregator ten nie posiada metalowych okuć na dolnych krawędziach, prosimy o zmianę opisu.

Odpowiedź:

Zamawiający pozostawia w opisie warunek obecności metalowych okuć na dolnych krawędziach segregatora.

Pytanie 8:

Poz. 69 – prosimy o decyzję i ewentualną korektę jednostki miary; chodzi o opakowania po 50 szt. klipsów?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że w poz. 69 chodzi o dostarczenie opakowań po 50 szt. klipsów i zamiast szt. w kolumnie „miara” powinno być opakowanie.

Pytanie 9:

Poz. 85 – producent dla zszywacza Rapid F18 potwierdza głębokość zszywania 72mm, dodatkowo zszywacz ten posiada krótki magazynek, prosimy o zmianę zapisu.

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia w poz. 85 wartość dotyczącą głębokości zszywania na 72 mm, pozostawiając bez zmian zapis dotyczący długości magazynka.

Pytanie 10:

Poz. 108 i 112 – co Zamawiający ma na myśli żądając koperty C4 **Super**?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga kopert z poddrukiem (np. błękitnym) wewnątrz koperty.

Pytanie 11:

Poz. 139 – prosimy o przekazanie wzoru wymaganej teczki w celu wykonania prototypu, z powodu braku dostępności surowca tektury bezkwasowej białej/białej czy Zamawiający zaakceptuje teczkę wykonaną z tektury bezkwasowej od zewnątrz białej a od wewnątrz szarej?, czy wymagana gramatura tektury 400g/m2 może być traktowana jako minimalna?

Odpowiedź:

Zamawiający nie dopuszcza wykonania teczki o innych parametrach jakościowych niż jest to zaznaczone w opisie.

Do ostatecznego terminu składania ofert prototyp teczki jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego w dni robocze, w godzinach 8.15-16.15.

Pytanie 12:

Poz. 144 – czy wymagana grubość folii 48 mic może być traktowana jako minimalna?, to znaczy czy koszulki wykonane z folii 50mic będą spełniały wymagania siwz?

Odpowiedź:

Zamawiający zmienia zapis dot. grubości folii na min. 48 mic.

Pytanie 13:

Poz. 177 – czy Zamawiający na pewno ma na myśli jednostkę miary sztuka?, grzbiety te pakowane są po 100 szt. i każdy z nich ma inną cenę, prosimy o stanowisko Zamawiającego.

Odpowiedź:

Tak. Zamawiający ma na myśli jednostkę miary sztuka.

Pytanie 14:

Poz. 178-184 – jaka ilość pasków ma być w opakowaniu?, standardowo producent pakuje paski po 100 szt.

Odpowiedź:

Zamawiający uzupełnia zapisy w poz. 178-184: op. 100 szt.

Pytanie 15:

Poz. 186 – na rynku nie są dostępne okładki PCV w kolorze czarnym, czy Zamawiającemu nie chodzi o okładki kartonowe?

Odpowiedź:

Zamawiający wymaga okładek do bindowania z PCV.

Zamawiający zmienia zapis w poz. 186 następująco: okładki do bindowania, format A4, folia PCV, niebieska, czarna lub dymna.

Ponadto, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy, Zamawiający wprowadza zmianę do opisu przedmiotu zamówienia dla poz. 140, która otrzymuje brzmienie:

Poz. 140 - Teczka na dokumenty A4 wykonana z mocnego kartonu 400g/m² barwionego i lakierowanego z jednej strony. Posiada gumki narożne zamykające teczkę oraz trzy zakładki chroniące dokumenty przed wypadnięciem, różne kolory.

Pozostałe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia pozostają bez zmian.

Z wyrazami szacunku

/-/ Elżbieta Chodkiewicz